

PROGRAMME DE FORMATION

Communication interprofessionnelle et collaboration dans les équipes interdisciplinaires

PREREQUIS :

Aucun prérequis spécifique. Cette formation est destinée aux professionnels du droit, du chiffre, ainsi qu'aux étudiants souhaitant développer des compétences en communication et en collaboration dans des équipes pluridisciplinaires.

OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Comprendre les spécificités de la communication interprofessionnelle dans des équipes pluridisciplinaires.
- Développer des compétences en communication efficace pour surmonter les barrières professionnelles et culturelles.
- Apprendre à collaborer de manière harmonieuse dans une équipe pluridisciplinaire, en intégrant les compétences et les perspectives variées.
- Savoir gérer les conflits et les malentendus interprofessionnels pour optimiser la collaboration.
- Acquérir des outils et des techniques de communication collaborative pour des projets interdisciplinaires réussis.

DUREE :

7 heures (1 jour : 3h30 matin, 3h30 après-midi)

PUBLIC CONCERNE :

- Professionnels du droit (avocats, notaires) et du chiffre (experts-comptables, commissaires aux comptes).
- Étudiants en droit, en gestion ou dans d'autres disciplines souhaitant se spécialiser dans le travail en équipe pluridisciplinaire.
- Toute personne amenée à collaborer dans un environnement interdisciplinaire, nécessitant des compétences en communication et collaboration.

MODALITES ET DELAIS D'ACCES :

La formation est ouverte à l'inscription tout au long de l'année.

Les délais moyens pour débiter la formation dépendent de la période à laquelle vous souhaitez

vous former. Néanmoins, nous pourrions débiter votre formation au plus tard sous 15 jours ouvrés suite au premier contact (hors délai de rétractation). Nous vous invitons à nous contacter pour en savoir plus.

TARIF : 800 HT/ 960 TTC

LIEU :

Formation réalisable en distanciel (en ligne) ou en présentiel (dans vos locaux ou dans un espace dédié). Le choix du format sera discuté lors de l'inscription, en fonction des préférences des participants et des contraintes logistiques.

MOYENS PEDAGOGIQUES :

- Évaluation des besoins et du profil des participants.
- Alternance de contenus théoriques et pratiques.
- Études de cas, cas pratiques, mises en situation.
- Supports de cours remis aux stagiaires en format numérique, quelle que soit la modalité choisie.
- En distanciel : Utilisation d'outils de visioconférence interactifs (Zoom, Teams) avec partage d'écran et tableau blanc virtuel.
- En présentiel : Utilisation de supports pédagogiques imprimés, tableau blanc, et matériels de projection.

MODALITES D'EVALUATION :

- Une évaluation initiale est réalisée pour évaluer le niveau de départ.
- Une évaluation finale est réalisée pour valider les acquis.

SUIVI DE L'EXECUTION :

- Une convocation est remise aux stagiaires avant la formation
- Une attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action est remise aux stagiaires après la formation
- Les supports de cours sont remis aux stagiaires en format numérique (distanciel) en format papier (présentiel).

ACCESSIBILITE :

Pour tout besoin spécifique en matière de handicap, nous vous invitons à nous contacter directement à l'adresse ac-kervoelen@lexclass.fr , afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

CONTENUS DE LA FORMATION :

Matin (3h30)

1. **Introduction à la communication interprofessionnelle** (30 minutes)
 - Présentation des objectifs de la formation et tour de table pour identifier les attentes des participants
 - Importance de la communication interprofessionnelle dans les équipes pluridisciplinaires : pourquoi les compétences de communication sont essentielles à la réussite
 - Exercice pratique : réflexion sur les défis de communication rencontrés dans les équipes pluridisciplinaires

2. **Spécificités de la communication dans les équipes pluridisciplinaires** (1h30)
 - Analyse des différences de culture professionnelle et d'attentes dans les professions du droit et du chiffre.
 - Comprendre les différences terminologiques et culturelles entre les différents domaines professionnels.
 - Techniques pour surmonter les malentendus et clarifier les attentes dans une équipe pluridisciplinaire

3. **Collaboration efficace en équipe pluridisciplinaire** (1h30)
 - Outils et méthodes pour améliorer la collaboration entre des professionnels aux parcours et formations variés
 - Techniques de gestion de projets collaboratifs en respectant les contraintes de chaque profession
 - Exercice pratique : mise en place d'un plan de collaboration pour un projet fictif impliquant plusieurs domaines professionnels

Après-midi (3h30)

4. **Gestion des conflits et malentendus interprofessionnels** (2h)
 - Identification des sources de conflits dans une équipe pluridisciplinaire (différences de priorités, incompréhension, styles de communication variés)
 - Techniques de résolution de conflits basées sur la communication non-violente et la négociation
 - Outils pour anticiper et gérer les malentendus avant qu'ils ne dégèrent en conflit ouvert
 - Atelier pratique : étude de cas sur la résolution d'un conflit interprofessionnel dans un projet d'équipe.

5. **Techniques de communication collaborative** (1h30)

- Apprentissage des outils de communication collaborative (visioconférence, outils de gestion de projet, partages de documents)
- Utilisation des outils numériques pour optimiser la communication dans une équipe pluridisciplinaire

6. **Clôture et planification personnalisée** (30 minutes)

- Synthèse des enseignements et des stratégies de communication interprofessionnelle
- Élaboration d'un plan d'action personnel pour améliorer la communication dans le cadre professionnel
- Session de questions-réponses pour aborder les préoccupations spécifiques des participants

Bilan et Évaluation finale (30 minutes)